

**Školský vzdelávací program Základnej školy na  
Ul. I. Bukovčana 3, 841 08 Bratislava**

**Predkladá:**

.....  
Mgr. Ladislav Jaško

riaditeľ

od 1. mája 2010

Mgr. Renáta Balogová

**Prerokované na pedagogickej rade  
školy**

na Ul. I. Bukovčana 3

dňa 25. 8. 2008

**Prerokované v rade školy**

**16. 9. 2008**

Rada školy **schvaľuje**

Školský vzdelávací program Základnej školy  
na Ul. I. Bukovčana 3, v Bratislave

.....  
Ing. Peter Pittner,

od 1. 10. 2010 Beata Janatová

predseda Rady školy pri ZŠ

na Ul. I. Bukovčana 3

**Stanovisko zriaďovateľa:**

Bratislava - Mestská časť Devínska Nová  
Ves

**schvaľuje**

Školský vzdelávací program Základnej  
školy na Ul. I. Bukovčana 3

.....  
za zriaďovateľa

**Základná škola na Ul. I. Bukovčana 3, 841 08 Bratislava**

## Školský vzdelávací program

Primárne vzdelávanie – ISCED 1  
Nižšie stredné vzdelávanie - ISCED 2



**Motto: „ Múdrosť žiakom, spokojnosť rodičom, úctu učiteľom „**

## Identifikačné údaje

Stupeň vzdelania	ISCED 1, ISCED 2
Dĺžka štúdia	štyri + päť rokov
Vyučovací jazyk	slovenský
Študijná forma	denná
Druh školy	štátna
Dátum schválenia	26. 8. 2008
Predkladateľ	Základná škola, Ul. I. Bukovčana 3, 841 08 Bratislava
IČO	31780865
Riaditeľ školy	Mgr. Ladislav Jaško od 1. 5. 2010 Mgr. Renáta Balogová
Koordinátor pre tvorbu ŠkVP	Mgr. Anna Čepáková, ( Mgr. Emília Peniašková), od 26.8.2013 Monika Škvarčeková, od 1.9.2015 Mgr. Elena Slovíková
Ďalšie kontakty	e-mail:bukovcana3@gmail.com, monikaskvarcekova@gmail.com
Telefónne čísla	02/64 778 338, 02/64 775 329
Fax	02/64 774 080
Zriaďovateľ	Miestny úrad
Adresa	Novoveská 17/A 841 07 Bratislava
Kontakt	02/64 777 250

Bratislava, 24. 8. 2015

Mgr. Ladislav Jaško  
riaditeľ  
od 1. mája 2010  
Mgr. Renáta Balogová



## I. Všeobecná charakteristika školy

### 1. Veľkosť školy

Naša škola sa nachádza na okraji Bratislavy, v mestskej časti Devínska Nová Ves. Škola je plno organizovaná. Vyučuje sa v dvoch vedľa seba stojacich budovách, ktoré stoja mimo exponovaných dopravných komunikácií. V budove na Ul. I. Bukovčana 1 sa vyučujú prváci a druháci. Tretiaci – deviataci sú umiestnení v budove školy na Ul. I. Bukovčana 3, kde sa nachádza aj riaditeľstvo školy. Obidve školské budovy majú školskú jedáleň, telocvičňu, v budove na Ul. Bukovčana 3 aj posilňovňu. V budove školy na Ul. I. Bukovčana 1 sa vyučuje 181 žiakov v 8 triedach, poobede ŠKD je v 7 oddeleniach. Táto budova má kvalitne vybavenú odbornú učebňu - jazykové laboratórium, počítačovú učebňu, triedu na delené vyučovanie, žiacku knižnicu pre I. stupeň. Interiér školy je esteticky udržiavaný. Z prostriedkov Nadácie Volkswagen Slovakia boli zrekonštruované toalety, šatne, zakúpené učebnice nemeckého jazyka, vymaľované šatne a 1. D, 2. D trieda ktoré aj finančne podporuje. Park vedľa nej slúži žiakom počas ŠKD a veľkých prestávok. V hlavnej budove školy na Ul. I. Bukovčana 3 sa nachádzajú odborné učebne chémie, geografie, PC, špecifickej prípravy dievčat - kuchynka, dielňa, šesť tried na delené vyučovanie, žiacka a učiteľská knižnica, zubná ambulancia, 19 kmeňových tried, z toho 8 tried I. stupňa pre 169 žiakov III. a IV. roč., 11 tried pre 266 žiakov II. stupňa, poobede 5 oddelení ŠKD. V obidvoch budovách na I. a II. stupni sa vyučuje 627 žiakov, ŠKD navštevuje spolu 308 detí v 13 oddeleniach. Hlavná budova na Ul. I. Bukovčana 3, nakoľko je od otvorenia maximálne vyťažená, by potrebovala generálnu opravu, čo sa nám vďaka MÚ v našej mestskej časti začína dariť. Postupne sa vymenili okná, opravila sa strecha, vymieňajú sa podlahy, zakúpili sa šatňové skrinky, vymaľovali sa niektoré učebne, zrekonštruovali sa toalety v bloku B. Vďaka projektom a z príspevkov rodičov sme vybudovali niekoľko multifunkčných učební ( kinosálu, geografickú, jazykovú... ) V poobedňajšom čase, okrem ŠKD využíva priestory školy niekoľko odborov ZUŠ. Telocvične, tenisové kurty sa prenajímajú verejnosti. Medzi týmito budovami sa nachádza veľký športový areál.

### 2. Charakteristika žiakov

Od 1. septembra 2013 navštevuje školu spolu 627 žiakov, ktorí sú zaradení do 27 tried. Školu navštevujú v prevažnej väčšine deti bežnej populácie z mestskej časti, sídliska Kostolné a Podhorské, ako aj zo starej časti Devínskej Novej Vsi, 18 žiakov z Devína, 51 z okolitých mestských častí a obcí. Medzi žiakmi identifikujeme deti nadané, talentované a svojimi rodičmi usmerňované tak, aby dosahovali nadpriemerné výsledky vo vzdelávaní alebo v individuálnych záujmových činnostiach ( hudba, šport, výtvarné činnosti, cudzie jazyky a pod. ). Už niekoľko rokov naši žiaci získavajú popredné miesta na okresných, krajských, celoslovenských a medzinárodných súťažiach. Našu školu navštevujú aj žiaci so špecifickými vývinovými poruchami, ktorí potrebujú zvýšenú starostlivosť zo strany rodičov, aj pedagógov. Všetci žiaci po ukončení našej školy sú úspešne prijímaní na gymnáziá, SOS. Každý rok nám odchádza, po ukončení piateho ročníka približne jedna trieda žiakov na osemročné gymnáziá a talentovaní žiaci do športových škôl. Iba malá časť žiakov pochádza z rodín poznačených sociálnou nedostatočnosťou.

### 3. Charakteristika pedagogického zboru

Na škole pracuje 52 členný pedagogický zbor, z toho 13 vychovávateľiek v ŠKD. Všetci učitelia a vychovávatelia spĺňajú pedagogickú a odbornú spôsobilosť. Vyučujú tu učitelia s viacročnou praxou ako aj mladí. Toto rôznorodé vekové zloženie je na prospech výchovno-vyučovacieho procesu. Nevýhodou je, že okrem 3 pedagógov ( mužov ), je zbor zložený zo žien. Na škole aktívne pracuje výchovná poradkyňa, ktorá napomáha v spolupráci učiteľ - žiak - rodič s centrom pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie a s inými inštitúciami. Na škole pracujú aj koordinátori pre výchovu k manželstvu a rodičovstvu, environmentálnu výchovu, telesnú výchovu, drogovú prevenciu. Učitelia sa priebežne vzdelávajú a tým si zvyšujú kvalifikáciu. Všetci učitelia absolvovali kurz práce s PC. V minulom školskom roku, v čase svojho voľna, ukončilo niekoľko učiteľov z I. stupňa štúdium anglického jazyka. Na záver štúdia absolvovali niekoľko týždňový jazykový pobyt v Anglicku. Každý člen pedagogického zboru má právo participovať na tvorbe noriem a tiež na usmerňovaní chodu školy. Vnútoraná školská legislatíva je vytvorená s vedomím, že nariadenia, ktoré sme spoločne skoncipovali a prijali, budeme sami musieť plniť. Organizačná štruktúra je vytvorená tak, aby každý zamestnanec patrila pod organizačnú zložku vedenú lídrom - vedúcim MZ, PK, ktorý sám je vzorom v práci, usmerňovateľom, radcom, s priznanými čiastočnými kontrolnými kompetenciami. Pedagogovia v Základnej škole na Ul. I. Bukovčana 3 sú naučení pracovať tímovo.

Zamestnanci majú vyspelé právne vedomie, v ich práci prevláda zmysel pre zodpovednosť. Poznajú svoje práva rovnako, ako poznajú povinnosti. Väčšina pedagogických zamestnancov školy sú tvoriví, flexibilní ľudia, ochotní vytrvalo pracovať.

#### 4. Organizácia prijímacieho konania

( sa riadi podľa školského zákona prijatého 22. mája 2008 )

##### a) Povinná školská dochádzka

- nikoho nemožno oslobodiť od plnenia povinnej školskej dochádzky
- povinná školská dochádzka je desaťročná a trvá najviac do konca školského roku, v ktorom žiak dovŕši 16. rok veku, ak tento zákon neustanovuje inak.
- povinná školská dochádzka začína začiatkom školského roka, ktorý nasleduje po dni, keď dieťa dovŕši šiesty rok veku a dosiahne školskú spôsobilosť, ak tento zákon neustanovuje inak ak dieťa po dovŕšení šiesteho roku veku nedosiahlo školskú spôsobilosť a pochádza zo sociálne znevýhodneného prostredia, riaditeľ školy rozhodne o odklade začiatku plnenia povinnej školskej dochádzky dieťaťa a jeden školský rok alebo o zaradení dieťaťa do nultého ročníka základnej školy, a to vždy na žiadosť zákonného zástupcu. Súčasťou žiadosti zákonného zástupcu je odporúčenie všeobecného lekára pre deti a dorast a odporúčenie príslušného zariadenia výchovného poradenstva a prevencie.
- Zákonný zástupca má právo rozhodnúť o tom, či dieťa s odloženou školskou dochádzkou bude navštevovať materskú školu alebo nultý ročník ak sa u žiaka prvého ročníka základnej školy, ktorý nemal odložený začiatok povinnej školskej dochádzky a neabsolvoval nultý ročník základnej školy, v prvom polroku prvého ročníka dodatočne zistí, že nedosiahlo školskú spôsobilosť, môže riaditeľ školy rozhodnúť o dodatočnom odložení plnenia povinnej školskej dochádzky alebo o jeho zaradení do nultého ročníka. Zákonný zástupca má právo rozhodnúť o tom, či dieťa s dodatočne odloženou školskou dochádzkou bude navštevovať materskú školu alebo nultý ročník.
- nultý ročník základnej školy je určený pre deti, ktoré k 1. septembru dosiahli fyzický vek šesť rokov, nedosiahli školskú spôsobilosť, pochádzajú zo sociálne znevýhodneného prostredia a vzhľadom na sociálne prostredie nie je u nich predpoklad zvládnutia vzdelávacieho programu prvého ročníka základnej školy.
- ak dieťa ani po odložení začiatku povinnej školskej dochádzky alebo po dodatočnom odložení plnenia povinnej školskej dochádzky nedosiahlo školskú spôsobilosť, najneskôr však do 1. septembra, ktorý nasleduje po dni, v ktorom dieťa dovŕšilo ôsmy rok veku, bude zaradené do prvého ročníka alebo so súhlasom zákonného zástupcu do nultého ročníka základnej školy.
- ak zákonný zástupca dieťaťa požiadá o to, aby bolo na plnenie povinnej školskej dochádzky výnimočne prijaté dieťa, ktoré nedovŕšilo šiesty rok veku, je povinný k žiadosti predložiť súhlasné vyjadrenie príslušného zariadenia výchovného poradenstva a prevencie a súhlasné vyjadrenie všeobecného lekára pre deti a dorast.
- žiakovi so zdravotným znevýhodnením, ktorý je oslobodený od povinnosti dochádzať
- do školy a jeho zdravotný stav mu neumožňuje vzdelávať sa, vzdelávanie neposkytuje do pominutia dôvodov, a to na základe písomného odporúčenia všeobecného lekára pre deti a dorast a písomného odporúčenia zariadenia výchovného poradenstva a prevencie. 19) § 5 zákona č. 596/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov.

##### b ) Plnenie povinnej školskej dochádzky

(1) Zákonný zástupca dieťaťa je povinný prihlásiť dieťa na plnenie povinnej školskej dochádzky v základnej škole (ďalej len „zápis“). Zápis sa koná od 15. januára do 15. februára, ktorý predchádza začiatku školského roka, v ktorom má dieťa začať plniť povinnú školskú dochádzku.

(2) Miesto a čas zápisu určí obec všeobecne záväzným nariadením,

(3) Základná škola pri zápise dieťaťa na plnenie povinnej školskej dochádzky vyžaduje osobné údaje

a) meno a priezvisko, dátum narodenia, rodné číslo, miesto narodenia, národnosť, štátne občianstvo, trvalé bydlisko dieťaťa

b) meno a priezvisko, adresa zamestnávateľa, trvalé bydlisko zákonných zástupcov.

(4) Žiak plní povinnú školskú dochádzku v základnej škole v školskom obvode, v ktorom má trvalý pobyt (ďalej len „spádová škola“), ak zákonný zástupca pre svoje dieťa nevyberie inú základnú školu. Ak je žiak zapísaný na inú než spádovú školu, oznámi túto skutočnosť riaditeľ tejto školy riaditeľovi spádovej školy, a to najneskôr do 31. marca kalendárneho roka, v ktorom má dieťa začať plniť povinnú školskú dochádzku;

riaditeľ spádovej školy v lehote do 15. apríla zašle zoznam všetkých detí, ktoré boli zapísané na plnenie povinnej školskej dochádzky obci podľa trvalého bydliska žiaka.

(5) Riaditeľ spádovej školy je povinný prednostne prijať na plnenie povinnej školskej dochádzky žiakov, ktorí majú miesto trvalého pobytu v školskom obvode spádovej kola a to až do výšky maximálneho počtu žiakov v triede príslušného ročníka. Ak je počet žiakov vo veku plnenia povinnej školskej dochádzky, ktorí ju majú plniť v spádovej škole vyšší ako sú kapacitné možnosti spádovej školy, postupuje zriaďovateľ podľa osobitného predpisu.

(6) V priebehu plnenia povinnej školskej dochádzky v základnej škole môže žiak základnej školy na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu prestúpiť do inej základnej školy. O prestupe žiaka rozhoduje v rámci rozhodovania o prijatí riaditeľ základnej školy, do ktorej sa žiak hlási.

(7) Ak riaditeľ základnej školy prijme žiaka, je povinný bez zbytočného odkladu zaslať kópiu rozhodnutia o jeho prijatí riaditeľovi základnej školy, z ktorej žiak prestupuje. Riaditeľ základnej školy, z ktorej žiak prestupuje, je povinný do piatich pracovných dní od doručenia kópie rozhodnutia, zaslať riaditeľovi základnej školy, do ktorej bol žiak prijatý, fotokópiu dokumentácie žiaka a túto zmenu nahlási do školského registra

(8) Riaditeľ základnej školy môže na základe návrhu triedneho učiteľa a žiadosti zákonného zástupcu žiaka alebo s jeho informovaným súhlasom a na základe odporúčenia príslušného zariadenia výchovného poradenstva a prevencie preradiť žiaka zo školského vzdelávacieho programu, ktorý plní príslušná škola, do školského vzdelávacieho programu zodpovedajúcemu jeho špeciálnym výchovno-vzdelávacím potrebám.

(9) Na základe žiadosti zákonného zástupcu žiaka a odporúčenia praktického lekára pre deti a dorast môže riaditeľ základnej školy zo zdravotných dôvodov alebo iných závažných dôvodov rozhodnúť o oslobodení alebo čiastočnom oslobodení žiaka od vyučovania niektorého predmetu, a to na celý školský rok alebo jeho časť; v rozhodnutí určí náhradný spôsob vzdelávania žiaka v čase vyučovania tohto predmetu. Ak je vyučovacím predmetom zaradený ako prvá alebo posledná vyučovacia hodina dňa, môže byť žiak so súhlasom zákonného zástupcu uvoľnený z výchovy a vzdelávania bez náhrady.

### **c) Skončenie plnenia povinnej školskej dochádzky**

(1) Žiak skončil plnenie povinnej školskej dochádzky, ak od začiatku plnenia povinnej školskej dochádzky absolvoval desať rokov vzdelávania v školách podľa tohto zákona alebo dňom 31. augusta príslušného školského roka, v ktorom žiak dovŕšil 16. rok veku.

(2) Žiakovi ôsmeho ročníka vzdelávacieho programu základnej školy, ktorý dovŕšil 16 rokov veku, riaditeľ školy umožní ukončiť deviaty ročník a získať nižšie stredné vzdelanie, ak je predpoklad úspešného ukončenia najneskôr do konca školského roka, v ktorom žiak dovŕši 17. rok jeho veku.

(3) Žiakovi s ťažkým zdravotným postihnutím môže riaditeľ školy umožniť vzdelávanie v základnej škole až do konca školského roka, v ktorom žiak dovŕši 18. rok veku.

### **d) Formy osobitného spôsobu plnenia školskej dochádzky**

Formy osobitného spôsobu plnenia školskej dochádzky sú

- individuálne vzdelávanie, ktoré sa uskutočňuje bez pravidelnej účasti na vzdelávaní v škole podľa tohto zákona

- vzdelávanie v školách mimo územia Slovenskej republiky,

- vzdelávanie v školách zriadených iným štátom na území Slovenskej republiky so súhlasom zastupiteľského úradu iného štátu,

(2) O povolení osobitného vzdelávania rozhoduje riaditeľ školy, do ktorej je žiak prijatý na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu.

(3) V žiadosti zákonný zástupca uvedie

- meno, priezvisko a bydlisko žiaka,

- rodné číslo žiaka,

- adresu bydliska v zahraničí,

- názov a adresu školy, ktorú bude žiak v zahraničí navštevovať, ak je vopred známa alebo názov a adresu školy zriadenú iným štátom na území Slovenskej republiky, ktorú bude žiak navštevovať.

(4) Zákonný zástupca žiaka do 30 dní oznámi riaditeľovi kmeňovej školy názov a adresu školy, ktorú žiak navštevuje alebo potvrdí školu uvedenú v žiadosti.

(5) Kmeňová škola poskytuje žiakovi na základe žiadosti zákonného zástupcu žiaka učebnice a pracovné zošity.

(7) Žiak, ktorý vykonáva osobitný spôsob školskej dochádzky vykoná skúšky z vyučovacích predmetov, ktoré určí riaditeľ školy v kmeňovej škole spravidla za každý školský rok, najviac však za všetky ročníky po

ukončení štvrtého ročníka základnej školy a deviateho ročníka základnej školy. Termín skúšky dohodne s riaditeľom školy zákonný zástupca žiaka do 15. mája kalendárneho roka, v ktorom má skúšku vykonať.

(8) Riaditeľ školy zaradí žiaka po ukončení osobitného spôsobu školskej dochádzky do príslušného ročníka podľa výsledkov komisionálnej skúšky a podľa výsledkov žiaka dosiahnutých v predchádzajúcom vzdelávaní.

### Údaje o projektoch

Názov projektu	Termín začatie realizácie projektu	Termín ukončenia realizácie projektu	Výsledky, poznámky
Modernizácia vzdelávacieho procesu na ZŠ	2009	2013	Zvýšenie vybavenosti školy IKT technikou, inovácia a modernizácia vyučovania
Predpoklady rozvoja Gramotnosti v európskych jazykoch	2009	nepretržite	Medzinárodný výskumný projekt. Predmetom výskumu sú vzťahy medzi rečou, čítaním a písaním
Školské ovocie	2009	nepretržite	Európsky program podpory spotreby ovocia a zeleniny v školách
Školské mlieko DANONE	2009	nepretržite	Európsky program podpory spotreby mlieka
Zdravé zúbky	2002	nepretržite	Vzdelávací projekt, prevencia
Virtuálna knižnica	2009	nepretržite	Modernizácia vyučovacieho procesu: <a href="http://www.zborovna.sk">www.zborovna.sk</a> ( pre učiteľov a vychovávateľov) <a href="http://www.bezkriedy.sk">www.bezkriedy.sk</a> ( pre žiakov )
Planéta vedomostí	2009	nepretržite	Modernizácia vyučovacieho procesu
Základy podnikania	2012	2013	Spolupráca s QSI Bratislava
Tajomstvo zdravia	2012		Zdravý životný štýl ( stravovanie, pohybové aktivity...)
Mikroskop- „kľúčová dierka“ do mikrosвета	2012		Spoznávanie „neviditeľného“ života okolo nás....

### 6. Spolupráca s rodičmi a inými subjektmi

- s radou školy
- s radou rodičov
- s Nadáciou Volkswagen Slovakia
- s centrom pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie
- so Strednou odbornou školou Policajného zboru
- s CK Slniečko a. i.
- vzájomné vzťahy medzi školou a ďalšími fyzickými osobami a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní podieľajú.

#### A) Rada školy:

##### Údaje o rade školy:

Rada školy pri ZŠ I. Bukovčana 3 bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov po voľbách v septembri 2008. Funkčné obdobie začalo dňom 1.9.2008 na obdobie 4 rokov. Po komunálnych voľbách sa zmenilo nielen miestne zastupiteľstvo, ale aj členovia rady školy za zriaďovateľa, ktorí boli nominovaní miestnym zastupiteľstvom. V roku 2012 boli zorganizované voľby do rady školy za rodičov a tiež pedagogických a nepedagogických zamestnancov školy, nakoľko uplynulo volebné obdobie 4-roch rokov. Na základe volieb boli zmeny v rade školy nasledovne:



P.č.	Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený /delegovaný/
1.	Petr Horváth	predseda	za rodičov
2.	Štefan Migala	podpredseda	za rodičov
3.	Terézia Demeterová	člen	za nepedagogických zamestnancov
4.	Lenka Németová	člen	za pedagogických zamestnancov
5.	Anna Bieliková	člen	za pedagogických zamestnancov
6.	Soňa Drahovská	člen	za rodičov
7.	Peter Horváth	člen	za rodičov
8.	Beata Jjanátová	člen	za zriaďovateľa
9.	Lenka Hlaváčová	člen	za zriaďovateľa
10.	Michal Gašparík	člen	za zriaďovateľa
11.	Peter Krug	člen	za zriaďovateľa

## B) Rada rodičov:

**Predseda:** Ing. Štefan Migala

**Hospodárka:** Mária Šemeláková

**Členka:** Verešová, Tytykalová, Janatová, Horváth, Drahovská

Spoločne s rodičmi organizujeme kultúrne, spoločenské a športové podujatia, ktoré majú v Devínskej Novej Vsi už veľkú tradíciu a sú veľmi obľúbené.

Jedálne poskytujú okrem možnosti objednania obedov i desiatu, možnosť stravovania sa nielen pre žiakov, ale aj ich rodičov

V školskej jedálni sa pripravujú diétne jedlá pre žiakov, u ktorých podľa posúdenia ošetrojúceho lekára zdravotný stav vyžaduje osobitné stravovanie podľa materiálo-spotrebných noriem a receptúr pre diétne stravovanie vydané ministerstvom školstva. Výšku príspevku na čiastočnú úhradu nákladov a podmienky úhrady v školskej jedálni, ktorej zriaďovateľom je obec, určí zriaďovateľ všeobecne záväzným nariadením.

## C) Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie

(1) Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie poskytuje komplexnú psychologickú, špeciálnopedagogickú, diagnostickú, výchovnú poradenskú a preventívnu starostlivosť deťom okrem detí so zdravotným postihnutím najmä v oblasti optimalizácie ich osobnostného, vzdelávacieho a profesijného vývinu, starostlivosti o rozvoj nadania, eliminovania porúch psychického vývinu a porúch správania. Zákonným zástupcom a pedagogickým zamestnancom poskytuje poradenské služby.

(2) Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie v spolupráci s rodinou, školou a školským zariadením poskytuje preventívnu výchovnú a psychologickú starostlivosť deťom a ich zákonným zástupcom, najmä v prípadoch výskytu porúch psychického vývinu a porúch správania a výskytu sociálno-patologických javov v populácii detí vo svojej územnej pôsobnosti.

(3) Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie na zabezpečenie svojich úloh využíva najmä metódy psychologickéj a pedagogickej diagnostiky, psychologického a výchovného poradenstva, prevencie, reedukácie, rehabilitácie a psychoterapie.

## D. Vzájomné vzťahy medzi školou a ďalšími fyzickými osobami a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní podieľajú.

### Spolupracujeme aj s cestovnými kancelármi pri organizovaní škôl v prírode

(1) Škola v prírode je účelové zariadenie, ktorého poslaním je umožniť žiakom posilňovať zdravie a fyzickú zdatnosť bez prerušenia výchovy a vzdelávania v zdravotne priaznivom prostredí.

(2) Výdavky spojené s pobytom žiakov v škole v prírode sa uhrádzajú z príspevku zákonného zástupcu žiaka ( doprava, stravovanie, ubytovanie a ostatné náklady spojené s pobytom žiaka v škole v prírode ).

(3) Vysielajúca škola uhrádza pedagogickým zamestnancom a zdravotníckemu pracovníkovi výdavky spojené s vyslaním do školy v prírode podľa osobitného predpisu.

Celý pedagogický kolektív našej školy sa snaží o vytvorenie konštruktívnej spolupráce na úrovni učiteľ - žiak – rodič. S poslancami a zamestnancami Miestneho úradu pravidelne konzultujeme technickú a finančnú pomoc pri údržbe budov školy.

Aktívne spolupracujeme s Miestnou organizáciou Matice slovenskej a s Chorvátskym spolkom – DF súbor Grbarčieta vedie už viac ako 20 rokov naša kolegyňa Nikoleta Griezlová.

Mnoho akcií spoluorganizujeme s Istracentrom ( Vyčistíme DNV, návšteva knižnice – besedy, Deň Zeme, Moja prázdninová kniha, Región v ktorom žijem, a i. )

Oprávneným pripomienkam rodičov a žiakov venujeme náležitú pozornosť a snažíme sa tak predchádzať vznikaníu konfliktov a podávaníu sťažností. Neustále sa snažíme zlepšovať úroveň komunikácie s učiteľmi, rodičmi a s radou školy. Rešpektujeme ich zákonné práva.

#### **7. Priestorové a materiálne–technické podmienky školy**

Škola má zriadené a využíva tieto odborné učebne v budove na Ul. Bukovčana 3: veľkú a malú telocvičňu, posilňovňu, školskú jedáleň, odborné učebne pre vyučovanie fyziky a chémie, školské dielne, školskú kuchynku, 2 učebne výpočtovej techniky, učiteľskú a žiacku knižnicu, miestnosť na ľudové remeslá. Škola má k dispozícii átrium, stomatologickú ambulanciu. Školské ihriská: basetbalové, basketbalové, volejbalové, bežeckú dráhu, dva tenisové kurty. V súčasnosti prebieha ich revitalizácia. Škola má zabezpečený bezbariérový prístup.

V budove školy na Ul. I. Bukovčana 1 máme: jazykové laboratórium so slúchadlovou zostavou pre 18 žiakov, na premietanie filmov a DVD, notebook pre učiteľa, dataprojektor, minivežu, keramickú tabuľu, softvérové vybavenie a knižný fond na cudzie jazyky, jednu počítačovú učebňu, knižnicu, telocvičňu, školskú jedáleň...Z dôvodu veľkého počtu delených hodín na skupiny, nie je možné umiestňovať ešte viac tried. ( Na skupiny sa žiaci delia už od prvého ročníka na týchto hodinách: cudzí jazyk, etická a náboženská výchova, informatická výchova )

Vybavenie kabinetov je nedostačujúce. Pomôcky je potrebné pravidelne obnovovať, dopĺňať a vymieňať za modernejšie. Mnohé pochádzajú ešte z prvotného vybavenia školy.

#### **8. Škola ako životný priestor**

Aby sa žiaci i pedagógovia cítili v škole čo najprijemnejšie, kladieme dôraz na upravené a estetické prostredie tried, chodieb, školského dvora, ( pekné okolie, hlavne v okolí budovy školy na Ul. I. Bukovčana 1 - park, skalka, jazierko, vo vstupnej chodbe akváriá ). Aktuálne informácie o aktivitách školy sú na informačných tabuliach a nástenkách, v DTV, v Devexe, na webovej stránke kola. V budúcnosti budeme musieť vynaložiť veľké úsilie na odstránenie grafitov, hlavne tých, ktoré majú nízku estetickú hodnotu a špatia fasádu školy na Ul. I. Bukovčana 3 a na celkové skrášlenie interiéru a exteriéru školy, športovísk. Trápi nás, že okolie školy je verejné priestranstvo, ktoré slúži obyvateľom mestskej časti, no upratovanie a oprava je už len na nás. Budeme musieť vynaložiť ešte väčšie úsilie na to, aby obec zabezpečila aj údržbu športovísk, keď slúži verejnosti.

#### **9. Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní**

Naša škola pri výchove a vzdelávaní, pri činnostiach priamo súvisiacich s výchovou a vzdelávaním a pri poskytovaní služieb

- a) prihliada na základné fyziologické potreby žiakov,
- b) vytvára podmienky na zdravý vývin žiakov a predchádza sociálnopatologickým javom,
- c) zaisťuje bezpečnosť a ochranu zdravia žiakov,
- d) poskytuje nevyhnutné informácie na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov,
- e) vedie evidenciu školských úrazov žiakov

Všetky bezpečnostné revízie boli robené včas a s konštatovaním, že stav je vyhovujúci.

Napriek vynaloženému úsiliu sa nám nedarí odstraňovať závady, ktoré sú v budove školy, hlavne na Ul. I. Bukovčana 3. Škola je 24 ročná, typická panelová stavba. Podlahová krytina – PVC je zničená, roztrhaná. Poškodené časti sa podľa finančných možností po kúskoch vymieňajú inými. Opravená podlaha pôsobí veľmi neestetickým dojmom. V zlom stave sú aj hygienické zariadenia.

Veríme, že v spolupráci so zriaďovateľom sa nám podarí tento vážny problém odstrániť.

Napriek uvedeným nedostatkom, pri vyučovacom procese dodržiavame bezpečnostné predpisy. Zamestnanci školy absolvujú pravidelné školenie BOZP a PO. Žiaci sú poučení o bezpečnosti a ochrane zdravia pri

výchove a vzdelaní na začiatku školského roka, pred hromadnými školskými akciami i pred prázdninami. V odborných učebniach sú na viditeľných miestach umiestnené pravidlá bezpečného správania.

## II. Charakteristika školského vzdelávacieho programu

### 1. Pedagogický princíp školy (vlastné ciele výchovy a vzdelávania )

Základná škola v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podporuje rozvoj osobnosti žiaka vychádzajúc zo zásad humanizmu, rovnakého zaobchádzania, tolerancie, demokracie a vlastenectva, a to po stránke rozumovej, mravnej, etickej, estetickej, pracovnej a telesnej. Poskytuje žiakovi základné poznatky, zručnosti a schopnosti v oblasti jazykovej, prírodovednej, spoločenskovednej, umeleckej, športovej, zdravotnej, dopravnej a ďalšie poznatky a zručnosti potrebné na jeho orientáciu v živote a v spoločnosti a na jeho ďalšiu výchovu a vzdelávanie.

### Koncepčný zámer rozvoja našej školy na škol. rok 2013-2018

- Skvalitniť výchovno-vyučovací proces tak, aby naši žiaci na konci školského roku dosahovali aj naďalej výborné výchovno-vyučovacie výsledky a boli úspešní v štúdiu na stredných školách
- Prostredníctvom doučovania, aj formou vzdelávacích poukazov pripraviť žiakov 9. ročníka tak, aby čo najlepšie uspeli na celoplošnom testovaní.
- Stúpajúci počet výchovných problémov riešiť intenzívnejšie v spolupráci s rodičmi – výchovné komisie, CPPP a P, políciou.
- Od prvého ročníka aj naďalej vyučovať anglický jazyk 3 hodiny, 2 triedy aj NEJ 2 hodiny + medzipredmetové vzťahy NEJ – SJL na VYV, TEV a 2 hodiny činnosť v ŠKD týždenne, výuka podporovaná Nadáciou Volkswagen a školou postupne v každom ročníku jedna trieda + s rovnakým ŠkVP, jedna trieda podporovaná školou.
- Pripraviť žiakov na olympiády, súťaže s cieľom čo najlepšieho umiestnenia
- Získať čo najviac žiakov pre mimoškolskú činnosť formou vzdelávacích poukazov.
- Pracovať na projektoch: ESF, Infovek, Otvorená škola, Zdravé zúbky, Správaj sa normálne, Dopravná výchova, Nadácia Volkswagen Slovakia...)
- Modernizovať výchovno-vyučovací proces: používať Virtuálnu knižnicu – učitelia, žiaci, rodičia
- Využívať moderné metódy – dvakrát do roka projektové vyučovanie
- Spolupracovať so zahraničnými školami v Rakúsku ( Marchegg ), vo Francúzsku ( St. Brice), s Chorvátskom ( Sv. Ilja ) a začať spoluprácu aj s inými zahraničnými školami v EU.
- Zmodernizovať učebne novými tabuľami, dataprojektorom a existujúce PC učebne
- Zavádzať moderné IKT do výchovno-vzdelávacieho procesu
- Viest žiakov k ochrane životného prostredia v rámci prierezových tém, priebežne počas výchovno - vyučovacieho procesu, v rámci aktivít mimo vyučovania ( Vyčistíme Devínsku, návšteva Dendroparku, Deň Zeme, Záchrana žiab, čistenie areálu, starostlivosť o akvária, jazierko, zeleň a i. )
- Podporovať ďalšie vzdelávanie pedagogických pracovníkov.
- Organizovať športové súťaže / Jarný beh, Športová olympiáda, Beh na Grbe /.
- Organizovať školský ples, Adventné dielne, Deň otvorených dverí, karneval, besiedky, Benefičný koncert žiakov II. stupňa.
- Spolupracovať s inými subjektmi / MÚ DNV, CPPP a P, polícia, MŠ, RR.../

- Prezentovať školu a jej činnosť na verejnosti – Devex, DTV, web stránka školy, školský blog a iné.
- Získať čo najviac finančných prostriedkov z prenájmu telocvične a iných školských priestorov.
- Vymaľovať priestory školy, opraviť podlahové krytiny, dvere, sociálne zariadenia

Ohrozenie plnenia koncepčného zámeru v budúcnosti: nedostatok finančných prostriedkov.

### Záver

Predložený koncepčný zámer vychádza z reálnych podmienok. Predsavzatia a plány v ňom sú splniteľné. Tím zamestnancov je pripravený úlohy splniť.

## 2. Zameranie školy a stupeň vzdelania

### a) Zameranie školy

**Naša škola poskytuje žiakom primárne vzdelanie - ISCED 1 a nižšie sekundárne vzdelanie ISCED 2**

Posilnením povinných a použitím voliteľných predmetov v školskom vzdelávacom programe sme v 1. ročníku posilnili hlavne vzdelávaciu oblasť:

- matematika a práca s informáciami
- jazyk a komunikácia
- ponuka veľkého množstva krúžkov v rámci vzdelávacích poukazov

### Údaje o aktivitách školy

Údaje o aktivitách organizovaných školou	Údaje o aktivitách, do kt. sa škola zapojila
Imatrikulácia prvákov	Vyčistíme Devínsku – september 2012 ( environmentálna aktivita )
Korčuľovanie, lyžiarsky kurz v ŠKD	Deň narcisov
Adventné dielne – december 2012	Úsmev ako dar
Vydávanie propagačných materiálov školy	Deň Zeme – apríl 2013 ( environmentálna aktivita )
Informácie o činnosti školy prostredníctvom regionálnej televízie a časopisu	Moja prázdninová kniha- september 2012
Rodičovský ples- február 2013	Výchovné koncerty
Karneval pre deti – február 2013, Mikuláš, vianočné besiedky	Spomienka na úmrtie M. R .Štefánika
Valentínska diskotéka	Účasť v okresných a krajských kolách olympiád a súťaží
Turnaj vo vybíjanej, futbale, volejbale	Jablkové hodovanie
Rozlúčková slávnosť deviatakov	Projekt Správaj sa normálne
Deň otvorených dverí pre MŠ - január 2013	Účasť na školeniach organizovaných MC, ŠPÚ
Školské kolá olympiád a súťaží	Účasť na aktivitách pedagogicko-psychologickej poradne
Činnosť krúžkov v rámci vzdelávacích poukazov - zo 626 žiakov až 477 prijatých poukazov, 31 skupín, 20 rôznych krúžkov	Spolupráca s TIK DNV ( environmentálne aktivity )
Organizovanie LK, ŠvP, letné tábory	Návšteva v miestnej knižnici
Exkurzie, výlety a návštevy galérii, múzeí...	Divadelné predstavenia v Istracentre
Školenie v IKT	Divadelné predstavenia ZUŠ
Starostlivosť o jazierko, areál školy, akvárium, zeleň ( environmentálne aktivity )	Nenápadní hrdinovia – tretí ročník projektu
Vystúpenia DFS Grbarčiat	Návšteva Planetária v Hlohovci
Prednáčky o doprave a bezpečnosti detí	Návšteva MŠ
Zber druhotných surovín	Beseda so spisovateľmi
Pravidelná prezentácia školy na webovej stránke	Návšteva filmových predstavení v Devíne
	Návšteva divadla, opery v SND, ŠBD

## **Silné stránky školy:**

**a/ výborné výchovno-vyučovacie výsledky, vysoká úspešnosť v testovaní žiakov, úspešné vykonanie prijímacích pohovorov a následné prijatie našich žiakov na stredné školy**

**b/ intenzívna spolupráca s rodičmi pri riešení výchovných problémoch – výchovné komisie, spolupráca s Centrom pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie (CCCPaP)**

**c/ výborné umiestnenia na rôznych súťažiach a olympiádach**

**d/ široké aktivity zamerané na prezentáciu školy na verejnosti.**

Prezentovanie zaujímavých podujatí na škole v regionálnych novinách DEVEX, v televízií DTV, webová stránka školy, webové stránky niektorých tried a folklórny súbor Grbarčieta a i.

**e/ organizovanie masových podujatí**

Jarný beh, Beh na Grbe, Športová olympiáda, Adventné dielne, Deň otvorených dverí, Mini ZOO, Imatrikulácia prvákov, Valentínska diskotéka

**f/ postupné dopĺňanie 4 učební novými PC, zavádzanie internetu do kabinetov a tried**

**g/ vybavenie tried novými tabuľami a IKT technikou**

**h/ úspešné uchádzanie sa o projekty**

**Tajomstvo zdravia** – vytvorili sme podmienky pre realizovanie vzdelávania detí v oblasti zdravia zubov a ďasien v spolupráci so stomatologickou ambulanciou, ktorá sídli v priestoroch našej školy

**Vzdelávanie učiteľov**- vrámci celonárodných projektov v cudzích jazykoch a IKT

**Mikroskop- „klúčová dierka“ do mikrosveta** – novovytvorenú učebňu biológie sme obohatili modernými a kvalitnými mikroskopickými optickými prístrojmi, ktorými žiaci môžu pozorovať to, čo voľným okom nevidia

**ch/ úspešné zavádzanie moderných informačno – komunikačných technológií do výchovno – vzdelávacieho procesu**

Elektronická komunikácia „Virtuálna knižnica,“ [www.zborovna.sk](http://www.zborovna.sk) pre učiteľov a [www.bezkriedy.sk](http://www.bezkriedy.sk) pre žiakov, [www.komensky.sk](http://www.komensky.sk) pre rodičov. Školenia na prezentáciu aktivít triedy, dôležitých informácií pre rodičov prostredníctvom školskej stránky [www.bukovcana.sk](http://www.bukovcana.sk) a [www.blog.bukovcana.sk](http://www.blog.bukovcana.sk)

Metodické dni pre učiteľov na modernizáciu vyučovacieho procesu : vytváranie prezentácií v PowerPointe na vyučovacie hodiny, využívanie dataprojektorov na prezentácie, uverejňovanie svojich prác na webovej stránke školy.

**i/ kvalitná výučba cudzích jazykov**

Od 1. roč. ANJ 3 hodiny, 2 triedy aj NEJ 2 hodiny + medzipredmetové vzťahy NEJ – SJL na VYV, TEV a 2 hodiny činnosť v ŠKD týždenne, výuka podporovaná Nadáciou Volkswagen a školou. Postupne v každom ročníku jedna trieda s rovnakým ŠkVP podporovaná Nadáciou a jedna školou. Od 3. roč. možnosť výberu: 3 h. ANJ + 2 h. NEJ alebo posilniť ANJ o 2 h.

**j/ environmentálna výchova**

Naši žiaci sú dlhodobo vedení k ochrane životného prostredia v rámci výchovno - vyučovacieho procesu, aj počas aktivít mimo vyučovania ( Vyčistíme Devínsku, návšteva Dendroparku, Deň Zeme, Mini ZOO, čistenie areálu, starostlivosť o akvária, jazierko, zeleň v interiéri a v exteriéri školy a i. )

**k/ voľno časové aktivity školy**

Na škole sme úspešne realizovali širokú ponuku mimoškolského záujmového vzdelávania, ktoré bolo financované zo štátnych prostriedkov, tzv. kupónovým systémom financovania. Oslovili sme každého žiaka a ponúkli sme mu zmysluplné využívanie voľného času podmienky na rozvoj jeho záujmu.

V rámci vzdelávacích poukazov zo 616 žiakov, pracovalo v mimo vyučovacom čase 519 žiakov v 33 krúžkoch. Ponuka mimoškolských aktivít, ktorá vznikla na našej škole bola

naozaj široká, zahŕňala aktivity v oblasti cudzích jazykov, informatiky, kultúry a umenia, športu a iné.

### **I/ Spolupráca školy s rodičmi, poskytovanie služieb deťom, žiakom a rodičom**

V rámci výchovno – vzdelávacieho procesu organizujeme každoročne niekoľko škôl v prírode a tábor zameraný na anglický jazyk.

Jedálne poskytujú okrem možnosti objednania obedov i desiatu, možnosť stravovania sa nielen pre žiakov, ale aj ich rodičov.

Školský klub je v prevádzke od 6, 30 – 18, 00 hod., počas prázdnin od 8,00 - 16, 00 h.

Spoločne organizujeme kultúrne, spoločenské a športové podujatia, ktoré majú v Devínskej Novej Vsi už veľkú tradíciu a sú veľmi obľúbené napr. ples rodičov a priateľov školy. Škola spolupracuje s rodičmi v rámci rodičovských združení s Radou rodičov, s Radou školy.

### **m/ informácie o vzájomných vzťahoch medzi školou a deťmi alebo žiakmi, rodičmi a ďalšími fyzickými osobami a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v školách podieľajú.**

Celý pedagogický kolektív našej školy sa snaží o vytvorenie konštruktívnej spolupráce na úrovni učiteľ - žiak – rodič. Spolupracujeme s Radou školy, Radou rodičov, Miestnym úradom i poslancami Miestneho zastupiteľstva. Zástupcovia zo strany rodičov sa snažia pomáhať škole či už finančnou alebo poradenskou formou, zúčastňujú sa organizovania masových podujatí. S poslancami a zamestnancami Miestneho úradu pravidelne konzultujeme technickú a finančnú pomoc pri údržbe budov školy.

Na škole pracuje výchovný poradca a koordinátor protidrogovej prevencie, ktorý riešia výchovno – vzdelávacie problémy na škole, úzko spolupracujú s ostatnými členmi pedagogického zboru, s Centrom pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie na Fedákovej ulici, PZ SR, Úradom práce a sociálnych vecí na Karloveskej ulice, Diagnostickým centrom na Slovinskej ulici.

V CPPP a P bolo zaregistrovaných 52 žiakov, z tohto počtu sa prvýkrát do Centra prihlásilo 19 žiakov, z toho 17 žiakov I. stupňa a 2 žiaci II. stupňa. Profesionálny test k výberu povolania absolvovalo 14 žiakov 8. ročníka (budúcich deviatakov) a 30 žiakov 9. ročníka / z toho 16 žiakov už v 8. ročníku/

Oprávneným pripomienkam rodičov a žiakov venujeme náležitú pozornosť a snažíme sa tak predchádzať vznikaniu konfliktov a podávaniu sťažností. Neustále sa snažíme zlepšovať úroveň komunikácie s učiteľmi, rodičmi a s radou školy. Rešpektujeme ich zákonné práva.

### **Slabé stránky školy:**

- a/ viac času venovať príprave nadaných žiakov na olympiády, súťaže, zapojiť sa do olympiád, do ktorých sme sa doteraz nezapojili
- b/ zvyšovanie odbornosti niektorých pedagógov
- c/ opotrebovanie exteriéru a interiéru školy / je potrebné investovať viac finančných prostriedkov do technického stavu budov /
- d/ napriek postupnému dopĺňaniu učebni novými PC, zavádzaním internetu do kabinetov a tried máme ešte zastaralé počítače v niektorých učebniach
- e/ nedostatok nových učebníc. Učebnice cudzích jazykov aj pracovné zošity z iných predmetov musia kupovať rodičia.

### **b) Stupeň vzdelania**

#### **Profil absolventa ISCED 1**

( Vzdelávacia oblasť podrobne v časti učebné osnovy. )

**Absolvent 1. stupňa ZŠ** by mal mať osvojené základy čitateľskej, pisateľskej, matematickej, prírodovednej a kultúrnej gramotnosti. Mal by svojim vystupovaním robiť dobré meno škole, byť schopný vytvárať dobré medzilidské vzťahy, byť schopný hodnotiť svoju úlohu v škole, v rodine a v spoločnosti, byť schopný starať sa i o svoje fyzické i psychické zdravie, vedieť uzatvárať kompromisy, byť

schopný vyhľadávať, hodnotiť a využívať pri učení rôzne zdroje informácií, osvojiť si metódy štúdia a práce s informáciami, mať schopnosť vnímať umenie, byť si vedomý svojich kvalít.

### **Profil absolventa ISCED 2**

Sme škola a ako vzdelávacia inštitúcia sa nevzdávame ani úlohy výchovy, preto chceme, aby náš absolvent bol aj usilovný, svedomitý, samostatný, čestný. Absolvent našej školy by mal svojím vystupovaním robiť dobré meno škole, byť schopný vytvárať dobré medziľudské vzťahy, byť schopný hodnotiť svoju úlohu v škole, v rodine a v spoločnosti, byť schopný starať sa o svoje fyzické i psychické zdravie, vedieť uzatvárať kompromisy, byť schopný vyhľadávať, hodnotiť a využívať pri učení rôzne zdroje informácií, osvojiť si metódy štúdia a práce s informáciami, poznať metódy prírodných vied (hypotéza, experiment, analýza) a diskutovať o prírodovedných otázkach, mať schopnosť presadzovať ekologické prístupy pri riešení problémov, mať schopnosť vnímať dejiny vlastného národa vo vzájomnom prepojení s vedomosťami zo všeobecných dejín, dobre ovládať slovenský jazyk a sám sa starať o kultúru svojho písomného a ústneho vyjadrovania, ovládať dva svetové jazyky, mať schopnosť vnímať umenie, snažiť sa porozumieť mu a chrániť umelecké prejavy, byť si vedomý svojich kvalít, byť pripravený uplatniť sa v zamestnaní a byť zodpovedný za svoj život.

### **3. Pedagogické stratégie**

Podporujeme výučbu pomocou didaktickej techniky, semináre, diskusie, samostatné a tímové projekty, dlhodobé samostatné práce, prezentácia a obhajoba výstupov, praktická výučba.

V oblasti rozumovej výchovy je naším cieľom rozvíjať u žiakov tvorivé myslenie, samostatnosť, aktivitu, sebahodnotenie, talent žiakov v jednotlivých oblastiach a individuálne sa im venovať, pripravovať na súťaže.

Využívame rôzne formy vyučovania:

- skupinové
- diferencované
- projektové
- tvorivé dielne

Miesto vyučovania:

- trieda
- chemické laboratórium
- jazykové laboratórium
- dielne
- učebne PC
- knižnice

Triedy delíme na dve skupiny na predmetoch cudzí jazyk, etická a náboženská výchova, infromatická výchova na I. stupni, informatika na II. stupni, ako aj telesná výchova, technika a svet

### **4. Začlenenie prierezových tém**

Environmentálna výchova, mediálna výchova, multikultúrna výchova, regionálna výchova a tradičná ľudová kultúra, dopravná výchova - výchova k bezpečnosti v cestnej premávke, osobnostný a sociálny rozvoj, tvorba projektu a prezentačné zručnosti, ochrana života a zdravia ( organizačná forma didaktické hry, účelové cvičenie )

Prierezové témy sú začlenené do predmetov podľa svojho obsahu a uvedené sú v tematických výchovno-vzdelávacích plánoch jednotlivých predmetov.

## **III. Vnútrotný systém kontroly a hodnotenia**

### **A. Hodnotenie výsledkov práce žiakov**

Cieľom **hodnotenia vzdelávacích výsledkov žiakov v škole** je poskytnúť žiakovi a jeho rodičom spätnú väzbu o tom, ako žiak zvládol danú problematiku, v čom má nedostatky, kde má rezervy a aké sú jeho pokroky. Súčasťou hodnotenia je tiež povzbudenie do ďalšej práce, návod, ako postupovať pri odstraňovaní nedostatkov.

Cieľom je zhodnotiť prepojenie vedomostí so zručnosťami a spôsobilosťami.

Pri hodnotení a klasifikácii výsledkov žiakov budeme vychádzať z metodických pokynov na hodnotenie a klasifikáciu. Okrem sumatívnych výsledkov sa sústreďíme na rozpracovanie formatívneho hodnotenia výsledkov žiakov formou hodnotiaceho portfólia.

#### Hodnotenie a klasifikácia prospechu a správania žiakov a opatrenia vo výchove

- (1) Hodnotenie žiaka sa v rámci vzdelávania na našej škole vykonáva podľa úrovne dosiahnutých výsledkov.
- (2) V 1. – 4. ročníku sa okrem náboženskej a etickej výchovy predmety klasifikujú, v 5. – 9. ročníku sa klasifikujú všetky predmety
- (3) Pri hodnotení a klasifikácii žiaka s vývinovými poruchami alebo žiaka so zdravotným postihnutím sa zohľadňuje jeho porucha alebo postihnutie.
- (4) Prospech žiaka v jednotlivých vyučovacích predmetoch sa klasifikuje týmito stupňami
  - a) 1 - výborný,
  - b) 2 - chválibebný,
  - c) 3 - dobrý,
  - d) 4 - dostatočný,
  - e) 5 - nedostatočný.
- (5) Správanie žiaka sa klasifikuje týmito stupňami
  - a) 1 - veľmi dobré,
  - b) 2 - uspokojivé,
  - c) 3 - menej uspokojivé,
  - d) 4 - neuspokojivé.
- (6) Celkové hodnotenie žiaka prvého ročníka základnej školy sa na konci prvého a druhého polroka na vysvedčení vyjadruje takto
  - a) prospel,
  - b) neprospel.
- (7) Celkové hodnotenie žiaka druhého až deviateho ročníka sa na konci prvého a druhého polroka vyjadruje na vysvedčení takto:
  - a) prospel s vyznamenaním,
  - b) prospel veľmi dobre,
  - c) prospel,
  - d) neprospel.
- (8) Celkové hodnotenie žiaka na konci prvého a druhého polroka vyjadruje výsledky jeho klasifikácie v povinných vyučovacích predmetoch, ktoré sa klasifikujú a klasifikáciu jeho správania; nezahŕňa klasifikáciu v nepovinných vyučovacích predmetoch.
- (9) Žiak prospel s vyznamenaním, ak ani v jednom povinnom vyučovacom predmete nemá stupeň prospechu horší ako chválibebný, priemerný stupeň prospechu z povinných vyučovacích predmetov nemá horší ako 1,5 a jeho správanie je hodnotené ako „veľmi dobré“.
- (10) Žiak prospel veľmi dobre, ak ani v jednom povinnom vyučovacom predmete nemá stupeň prospechu horší ako dobrý, priemerný stupeň prospechu z povinných vyučovacích predmetov nemá horší ako 2,0 a jeho správanie je hodnotené ako „veľmi dobré“.
- (11) Žiak prospel, ak nemá stupeň prospechu nedostatočný ani v jednom povinnom vyučovacom predmete.
- (12) Žiak neprospel, ak má z niektorého povinného vyučovacieho predmetu aj po opravnej skúške stupeň prospechu nedostatočný.
- (13) Žiak, ktorý bol na konci druhého polroka hodnotený stupňom prospechu nedostatočný alebo dosiahol neuspokojivé výsledky z viac ako dvoch povinných vyučovacích predmetov, opakuje ročník počas plnenia povinnej školskej dochádzky; môže opakovať ročník na základe rozhodnutia vydaného riaditeľom školy.
- (14) Ročník opakuje aj žiak, ktorého nebolo možné klasifikovať ani v náhradnom termíne zo závažných objektívnych dôvodov, najmä zdravotných, dlhodobého pobytu v zahraničí.

#### *Klasifikácia žiakov v náhradnom termíne*

(1) Ak nemožno žiaka vyskúšať a klasifikovať v riadnom termíne v prvom polroku, žiak sa za prvý polrok neklasifikuje; riaditeľ školy určí na jeho vyskúšanie a klasifikovanie náhradný termín, a to spravidla tak, aby sa klasifikácia mohla uskutočniť najneskôr do dvoch mesiacov po skončení prvého polroka.



- (2) Ak nemožno žiaka vyskúšať a klasifikovať v riadnom termíne v druhom polroku, žiak je skúšaný aj klasifikovaný za toto obdobie spravidla v poslednom týždni augusta a v dňoch určených riaditeľom školy.
- (3) Žiak, ktorý má na konci druhého polroku prospech nedostatočný najviac z dvoch povinných vyučovacích predmetov, môže na základe rozhodnutia riaditeľa školy vykonať z týchto predmetov opravnú skúšku.
- (4) Opravnú skúšku môže vykonať aj žiak, ktorého prospech na konci prvého polroka je nedostatočný najviac z dvoch povinných vyučovacích predmetov, ktoré sa vyučujú len v prvom polroku.
- (5) Termín opravných skúšok určí riaditeľ školy tak, aby sa opravné skúšky
- a) podľa odseku 3 vykonali najneskôr do 31. augusta; žiakovi, ktorý zo závažných dôvodov nemôže prísť vykonať opravnú skúšku v určenom termíne, možno povoliť vykonanie opravnej skúšky najneskôr do 15. septembra a žiakovi, ktorý bol klasifikovaný podľa odseku 2, najneskôr do 15. októbra
- b) podľa odseku 4 vykonali najneskôr do klasifikačnej porady za druhý polrok.
- (6) Žiak, ktorý bez závažných dôvodov nepríde na opravnú skúšku, sa klasifikuje z vyučovacieho predmetu, z ktorého mal vykonať opravnú skúšku, stupňom prospechu nedostatočný.

### **Komisionálne skúšky v základných školách**

- (1) Žiak sa klasifikuje podľa výsledkov komisionálnej skúšky
- a) ak je skúšaný v náhradnom termíne,
- b) ak žiak alebo zákonný zástupca požiada o preskúšanie žiaka,
- c) ak sa preskúšanie koná na podnet riaditeľa školy,
- d) ak vykonáva opravné skúšky,
- e) v prípade oslobodenia žiaka od povinnosti dochádzať do školy,
- f) v štúdiu jednotlivých vyučovacích predmetov,
- g) pri plnení osobitného spôsobu školskej dochádzky,
- h) pri individuálnom vzdelávaní
- (2) Komisia pre komisionálne skúšky má najmenej troch členov. Komisia sa skladá z predsedu, ktorým je spravidla riaditeľ školy alebo ním poverený učiteľ, skúšajúceho učiteľa, ktorým je spravidla učiteľ vyučujúci žiaka príslušný vyučovacím predmetom, a prísediaceho, ktorý spĺňa kvalifikačné predpoklady pre príslušný alebo príbuzný vyučovacím predmet. Výsledok komisionálnej skúšky vyhlási predseda komisie verejne v deň konania skúšky. Výsledok každej komisionálnej skúšky je pre klasifikáciu žiaka konečný.
- (3) Ak žiak alebo zákonný zástupca žiaka má pochybnosti o správnosti klasifikácie na konci prvého a druhého polroka, môže do troch pracovných dní odo dňa vydania vysvedčenia, požiadať riaditeľa školy o vykonanie komisionálnej skúšky; ak je vyučujúcim riaditeľ školy, o preskúšanie žiaka možno požiadať príslušný orgán miestnej štátnej správy v školstve. Preskúšať žiaka nemožno, ak bol v klasifikačnom období z tohto vyučovacieho predmetu hodnotený na základe komisionálnej skúšky.
- (4) O možnosti vykonať komisionálnu skúšku rozhodne riaditeľ školy. Riaditeľ školy môže povoliť prítomnosť zákonného zástupcu žiaka na jeho komisionálnom preskúšaní.

### **Opatrenia vo výchove**

- (1) Za vzorné správanie, za vzorné plnenie povinností alebo za statočný čin možno žiakovi deliť pochvalu alebo iné ocenenie.
- (2) Ak sa žiak previní proti školskému poriadku, možno mu uložiť napomenutie alebo pokarhanie od triedneho učiteľa, pokarhanie od riaditeľa.
- (3) Ak žiak svojim správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania vzdelávanie, riaditeľ školy, môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité umiestnenie žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca. Riaditeľ školy a ostatní vedúci pracovníci alebo triedna učiteľka bezodkladne privolá
- a) zákonného zástupcu,
- b) zdravotnú pomoc,
- c) policajný zbor.
- (4) Riaditeľ školy a ostatní vedúci pedagogickí zamestnanci oznámia obci požitie alkoholického nápoja alebo inej návykovej látky osobou maloletou do 15 rokov alebo mladistvou do 18 rokov.
- (5) Ochranné opatrenie slúži na upokojenie žiaka. O dôvodoch a priebehu ochranného opatrenia vyhotoví riaditeľ školy písomný záznam.

## Hodnotenie školy

Monitorujeme pravidelne:

- Podmienky na vzdelanie
- Spokojnosť s vedením školy a učiteľmi ( zápisnice z triednych aktívov RR, účasť vedenia školy na schôdzkach RR, RŠ, školskej komisie... )
- Prostredie – klíma školy
- Priebeh vzdelávania – vyučovací proces- metódy a formy vyučovania
- Výsledky vzdelávania
- Úroveň výsledkov práce školy

Kritériom pre nás je:

- Spokojnosť žiakov, rodičov, učiteľov ( motto školy )
- Kvalita výsledkov

Nástroje na zisťovanie úrovne stavu školy sú:

- Analýza úspešnosti žiakov na prijímacích pohovoroch, pri celoplošnom testovaní, na súťažiach, olympiádach
- SWOT analýza

## Školský učebný plán

Primárne vzdelávanie – ISCED 1 ( I. stupeň )

**Rámcový učebný plán pre základné školy s vyučovacím jazykom slovenským**

**školský rok 2015/2016**

Vzdelávacia oblasť	Predmet/ ročník	1.	2.	3.	4.	spolu
Jazyk a komunikácia (JAK)	slovenský jazyk a literatúra ( SJL )		6 +2	6+2	6+2	<b>26+7</b>
	anglický jazyk ( ANJ )		+3	3	3	<b>6+6</b>
	ANJ dve skupiny v 4. roč.			+2	+2	<b>+4</b>
	nemecký jazyk ( NEJ ) dve skupiny v 4. roč.			+2	+2	<b>+4</b>
	NEJ 2. BD, 3. BD, 4.D		+2	+2	+2	<b>+8</b>
Príroda a spoločnosť	prírodoveda ( PDA )		1	1	1	<b>3+1</b>
	vlastiveda ( VLA )		1	1	1	<b>3</b>
Človek a hodnoty ( ČLP )	etická/náboženská výchova( ETV/NBV )		1	1	1	<b>4</b>
Matematika a práca s informáciami ( MPI)	matematika ( MAT )		4	3+1	3+1	<b>14+2</b>
	informatická výchova (IFV )		1	1	1	<b>3</b>
Človek a svet práce	pracovné vyučovanie ( PVC )				1	<b>1</b>
Umenie a kultúra ( UMK )	výtvarná výchova ( VYV )		1	1	1	<b>4</b>
	2.BC, 3.BD, 4.D VYV v NJ					
	hudobná výchova ( HUV )		1	1	1	<b>4</b>
Zdravie a pohyb ( ZDP )	telesná výchova ( TEV )		2	2	2	<b>8</b>
	2.BC, 3.BD, 4.D TEV v NJ					
Spolu ŠVP			<b>18</b>	<b>20</b>	<b>21</b>	<b>76</b>
Spolu ŠkVP			<b>23</b>	<b>25</b>	<b>26</b>	<b>96</b>

Vysvetlivky:

1. ročník podľa nového rámcového učebného plánu

+ dotačné hodiny

Triedy podporované Nadáciou Volkswagen: 2. D,3.D, 4.D.

trieda podporovaná školou 2.B, 3.B,4.B

ŠkVP – školský vzdelávací program

ŠVP – štátny vzdelávací program

## ISCED 2:

### Rámcový učebný plán pre základné školy s vyučovacím jazykom slovenským

Predmet	5.	6.	7.	8.	9.
Slovenský jazyk a literatúra		4+1	4+1	5	5
Cudzí jazyk-anglický		3	3	3	3
Cudzí jazyk - nemecký		1+1	1+1	1+1	1+1
Fyzika		1	1	2	1+1
Chémia		0,5+0,5	0,5+0,5	1+1	2
Biológia		1+1	1,5+0,5	1+1	1+1
Dejepis		1+1	1+1	1+1	2
Geografia		1	1+1	1	1+1
Občianska výchova		1	1	0,5+0,5	0,5
Etická/Náboženská výchova		1	1	0,5	0,5+0,5
Matematika		4+1	3,5+0,5	4+1	4+1
Informatika		0,5+0,5	0,5+0,5	0,5+0,5	0,5+0,5
Svet práce		-	0,5	0,5	-
Technika		-	0,5	0,5	-
Výtvarná výchova		1	1	-	-
Výchova umením		-		0,5	0,5
Hudobná výchova		1	1		
Telesná a športová výchova		2	2	2	2
<b>Spolu</b>		<b>23</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>24</b>
		+6	+6	+6	+6
<b>Celkový počet hodín</b>		<b>29</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>

Vysvetlivky:

+ znamená pridané našou školou k štátnemu vzdelávaciemu programu

ŠkVP – školský vzdelávací program

ŠVP – štátny vzdelávací program

#### Poznámky:

1. Vyučovacia hodina má 45 minút.
2. Cudzí jazyk sa vyučuje s najvyšším počtom žiakov 17 a možno v skupine spájať žiakov rôznych tried.
3. Informatika a informatická výchova sa vyučuje do počtu najviac 17 žiakov v skupine.
4. Náboženská a etická výchova sa vyučuje s počtom žiakov 12 – 20 a možno v skupine spájať žiakov rôznych tried alebo v prípade poklesu pod 12 žiakov v skupine aj rôznych ročníkov.

5. Telesná výchova sa v prvom ročníku až štvrtom ročníku vyučuje pre chlapcov a dievčatá spoločne. Triedy na druhom stupni školy sa delia alebo spájajú na skupiny chlapcov a skupiny dievčat toho istého ročníka. Najvyšší počet žiakov v skupine je 25. Ak počet žiakov v skupine klesne pod 12 žiakov, možno do skupín spájať aj žiakov rozličných ročníkov.
6. Svet práce, technika a technická výchova sa vyučuje do počtu najviac 17 žiakov a možno spájať žiakov rôznych tried toho istého ročníka.
7. Počet skupín a počet žiakov v skupine sa určí spravidla aj zohľadnením priestorových, personálnych a finančných podmienok školy, charakteru činnosti žiakov, náročnosti predmetu a požiadaviek na BOZP.